

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองอัตรากำลังพนักงานจ้างเหมา ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๖

วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชินกฤต นาคสัว	นายกอบต.	ชินกฤต นาคสัว	
๒	นางศศิวิมล บุญชูดำ	ปลัด อบต.ท่าเสม็ด	ศศิวิมล บุญชูดำ	
๓	นางศิริพร สรรพสมบุรณ์	ผอ.กองคลัง	ศิริพร สรรพสมบุรณ์	
๔	นายสุรศักดิ์ เกื้อสังข์	ผอ.กองช่าง	สุรศักดิ์ เกื้อสังข์	
๖	นางสมพิศ บุญรักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด	สมพิศ บุญรักษ์	
๗	นางศุภพิชญ์ ปานแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล	ศุภพิชญ์ ปานแก้ว	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรศักดิ์ นาคปลัด	รองนายก อบต.ท่าเสม็ด	สุรศักดิ์ นาคปลัด	

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายชินกฤต นาคสัว

นายกอบต.

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ดได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองอัตรากำลังของพนักงานจ้างเหมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งการจ้างเหมาของพนักงานจ้างเหมาตำแหน่งต่างๆ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จึงขอประชุมคณะกรรมการเพื่อมาพิจารณากลั่นกรองในการจ้างเหมาของพนักงานจ้าง ซึ่งให้ช่วยกันวิเคราะห์ถึงความจำเป็นความต้องการอัตรากำลังคนของอัตราพนักงานจ้างเหมาให้สอดคล้องกับปริมาณงานโครงการ/กิจกรรมของทุกตำแหน่งงานภายในส่วนราชการและสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด ตามคำสั่งเลขที่ ๒๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒

นายชินกฤต นาคสัว

นายกอบต.

เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. ความจำเป็นการจัดจ้างเหมาตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ
ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการแต่ละท่านได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าภาระงานในหน้าที่ที่จำเป็นต้องจ้างพนักงานจ้างเหมาช่วยสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอะไรบ้าง

นางสมพิศ บุญรักษ์

หัวหน้าสำนักปลัด

- ด้วยสำนักปลัดมีภาระงานความรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปขององค์กรทั้งงานรักษาความปลอดภัยของสถานที่และทรัพย์สินทางราชการและความเรียบร้อย

ภายในตลอดจนการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ และการดูแลเรื่อง
สิ่งแวดล้อมในการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑-๗ ดังนั้นจึงมีความจำเป็น
ต้องการจ้างเหมา จำนวน ๒ อัตรา คือ

๑. จ้างเหมาเวรยาม จำนวน ๑ อัตรา

โดยมีหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินของราชการ ทุกวันทำการและ
วันหยุด ซึ่งทำงานอย่างน้อย ๘ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ งานรักษาความปลอดภัย ทรัพย์สินและยานพาหนะที่อยู่ในความ
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด

๑.๒ อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่ผู้มาติดต่อกับองค์การ
บริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด

๑.๓ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของต่าง ๆ ในความ
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด อันได้แก่การบังคับให้เป็นไปตาม
เครื่องหมายจราจร การจอดรถ และการเข้า-ออก

๑.๔ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะและสิ่งของต่างๆ ที่ผ่านเข้า-ออก

๑.๕ ควบคุมการเปิด-ปิด ประตูรั้วเข้า-ออก

๑.๖ เปิด-ปิด ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ภายในอาคารต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด

๒. แม่บ้านสำนักงาน อบต. จำนวน ๑ อัตรา

โดยมีหน้าที่ ๑. เปิด-ปิด ประตูสำนักงาน

๒. ให้บริการแขกผู้มาติดต่อ (จัดหาน้ำและเครื่องดื่ม)

๓. ดูแลรักษาเครื่องครัว (แก้วน้ำ แก้วกาแฟ จาน ชาม) ให้อยู่ใน
สภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๔. กวาดพื้นและถูพื้น ปิดหยากรั้วตามฝาผนัง เพดาน และชอกมุม
ต่างๆ ของห้องสำนักงานทุกห้อง

๕. เทตะกร้าผง รวบรวมเก็บเศษขยะไปทิ้ง

๖. เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้การสัมผัสทุกแห่ง

๗. ทำความสะอาด ทางเดิน ประตู การเข้า-ออก ให้สะอาด

๘. ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ สุขภัณฑ์ ด้วย
น้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๙. เช็ดและดูฝุ่นทำความสะอาดม่านปรับแสงทุกห้อง

๑๐. เช็ดทำความสะอาดโคมไฟ หลอดไฟ พัดลม

๓. จ้างเหมาพนักงานประจำรถขยะ จำนวน ๓ อัตรา

โดยมีหน้าที่ ๑.จัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลท่าเสม็ด หมู่ที่ ๑-๗ และนำไปส่งกำจัด ณ สถานที่กำจัด ตามกำหนดการดังนี้

-วันจันทร์/อังคาร/พุธ เวลา ๐๗.๐๐-๑๒.๐๐ น. จัดเก็บพื้นที่ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่
๓ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๗

-วันพฤหัสบดี/ศุกร์ เวลา ๐๗.๐๐-๑๒.๐๐ น. จัดเก็บพื้นที่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๔
และหมู่ที่ ๖

๒. ดูแลทำความสะอาด ตรวจสอบเช็คสภาพรถบรรทุกขยะเบื้องต้น เพื่อให้พร้อมใช้งาน
อยู่เสมอ

นางศิริพร สรรพสมบุญ

ด้วยกองคลังภาระหน้าที่ความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปรับฐานข้อมูลในการใช้จัดเก็บภาษี และปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน ครอบคลุมพื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด และอีกทั้งเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้เสียภาษี ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ซึ่งกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ดมีบุคลากร ในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๒ คน แต่เนื่องจากการมีระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินมาใช้งานให้การจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น กองคลัง จึงมีความจำเป็นที่จะจัดจ้างผู้รับผิดชอบโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีหน้าที่ คือ ๑. รวบรวมข้อมูล เอกสารต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ เพื่อเป็นข้อมูล และรายงานผู้บังคับบัญชาตามกำหนด ระยะเวลา

๒. ปรับปรุงบันทึกข้อมูลรายเดือนจากสำนักงานที่ดินในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX๓๐๐๐)

นายสุรศักดิ์ เกื้อสังข์

-เนื่องจากกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด มีภาระหน้าที่ดูแลระบบประปา หมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน และระบบประปาผิวดินขนาดใหญ่ จำนวน ๑ แห่ง โดย แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ จึงจำเป็นต้องจ้างพนักงานจ้างเหมา จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้ ๑. เจ้าหน้าที่จัดมิเตอร์น้ำประปา จำนวน ๗ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๑-๗ จำนวน ๗ คน ความรับผิดชอบ คือ

๑.๑. ดูแลบำรุงรักษาระบบประปา

๑.๒. จัดมิเตอร์น้ำประ

๑.๓. เก็บค่าน้ำประปา

๑.๔. ตัดน้ำประปาของผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่า เสม็ด เรื่อง การใช้น้ำประปาหมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๔๙

๒. เจ้าหน้าที่ดูแลระบบประปาผิวดินขนาดใหญ่ บ้านไร่นา หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ คน ความรับผิดชอบ คือ

๒.๑ ดูแลบำรุงรักษาระบบประปาผิวดินขนาดใหญ่

๒.๒ ซ่อมแซมระบบท่อเมนจ่ายน้ำประปา

นายชินกฤต นาคส์
นายกอบต.

คณะกรรมการฯ มีความเห็นชอบหรือไม่กับการจัดจ้างในตำแหน่งที่หัวหน้าส่วนได้เสนอ มาทั้งหมด

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นายชินกฤต นาคส์
นายกอบต.

๒. อัตราค่าจ้างของแต่ละตำแหน่งมีความเหมาะสมหรือไม่และสอดคล้องกับภาระ ค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล

นางศศิวิมล บุญชูคำ
ปลัดอบต.

-ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าจ้างของแต่ละหน้าที่ ขอนักทรัพยากรบุคคล (เลขานุการ) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางศุภพิชญ์ ปานแก้ว
นักทรัพยากรบุคคล

-สำหรับค่าจ้างเหมาพนักงานแต่ละหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีดังนี้
๑. จ้างเหมาเวรยาม เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
๒. จ้างเหมาแม่บ้าน เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท
๓. จ้างเหมาพนักงานประจำรถขยะ เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
๔. จ้างเหมาโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
๕. จ้างเหมาจมิเตอร์น้ำประปา และดูแลระบบประปาผิวดินฯ หมู่ที่ ๑-๗ อัตราการจ้างขึ้นอยู่กับจำนวนมาตรน้ำที่จัด มิเตอร์ๆ ละ ๑๐ บาท และค่าดูแลบำรุงรักษาหมู่ละ ๒,๐๐๐.-บาท และค่าจ้างดูแลประปาผิวดินขนาดใหญ่บ้านไร่เนิน หมู่ที่ ๔ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

นายสุรศักดิ์ นาคปลัด
รองนายกอบต.

- เนื่องด้วยสถานะเศรษฐกิจค่าครองชีพที่แพงขึ้น ซึ่งข้าพเจ้าได้รับการแจ้งจากผู้เกี่ยวข้องว่าเห็นสมควรจะขึ้นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างเหมาตามความเหมาะสม จึงขอเสนอเรียนที่ประชุมให้ทราบครับ

นายชินกฤต นาคสัว
นายกอบต.

ท่านคณะกรรมการมีความคิดเห็นอย่างไรหรือต้องการจะเพิ่มเงินค่าจ้างของแต่ละตำแหน่งหน้าที่อย่างใดกันบ้าง ขอให้แจ้งในที่ประชุมทราบและลงมติรับรองกันต่อไปครับ

นางสมพิศ บุญรักษ
หัวหน้าสำนักปลัด

-๑.จ้างเหมาเวรยามจาก เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มเป็น ๗,๕๐๐ บาท เนื่องจากมีการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำและสถานะเศรษฐกิจค่าครองชีพสูงขึ้น
๒. จ้างเหมาเดิมทำหน้าที่บริการทั่วไป ค่าจ้างเป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท ขอปรับเพิ่มเป็น ๗,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีการเพิ่มหน้าที่โดยหน้าที่เดิมของตำแหน่งภารโรง ในการดูแลความเรียบร้อยและความสะอาดภายในมาเป็นหน้าที่ของแม่บ้านแทน
๓. จ้างเหมาพนักงานประจำรถขยะ ค่าจ้างเดิม ๗,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มเป็น ๗,๕๐๐ บาท เนื่องจากมีการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำและสถานะเศรษฐกิจค่าครองชีพสูง

นางศิริพร สรรพสมบูรณ์
ผอ.กองคลัง

-จ้างเหมาโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจากเดิมเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มเป็น ๙,๕๐๐ บาท เนื่องจากการปรับขึ้นของค่าแรงขั้นต่ำและสถานะค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้น

นายสุรศักดิ์ เกื้อสังข์
ผอ.กองช่าง

-จ้างเหมาจมิเตอร์น้ำประปาและค่าดูแลบำรุงรักษา หมู่ที่ ๑, ๒, ๔, ๕, ๖, ๗ และค่าจ้างดูแลประปาผิวดินขนาดใหญ่บ้านไร่เนิน หมู่ที่ ๔ ยังคงเท่าเดิม คือ มิเตอร์ละ ๑๐ บาท และค่าดูแลบำรุงรักษา เป็น ๒,๐๐๐ บาท และหมู่ที่ ๔ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มค่าดูแลบำรุงรักษาของประปา หมู่ที่ ๓ จากเดิม ๒,๐๐๐ บาท เพิ่มเป็น ๓,๐๐๐ บาท เนื่องจากมีระบบประปาเพิ่มขึ้นจากเดิม ๑ ระบบ เป็น ๒ ระบบ

นางศศิวิมล บุญชูคำ
ปลัด อบต.

-จากที่แต่ละส่วนได้แจ้งจำนวนเงินที่ขอปรับเพิ่มขึ้นสรุปได้ว่าดังนี้
๑. จ้างเหมาเวรยาม เดิม ๗,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท
๒. จ้างเหมาแม่บ้าน เดิม ๖,๐๐๐บาท ปรับเพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๓. จ้างเหมาโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เดิม ๙,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท
๔. เพิ่มค่าดูแลบำรุงรักษาของประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เดิมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๕. เพิ่มค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระยะ จำนวน ๓ อัตรา เดิมเป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

นายชินกฤต นาคส์
นายก อบต.
มติที่ประชุม

-จากที่ทุกท่านได้วิเคราะห์และให้ความคิดเห็นในการปรับเพิ่มค่าจ้างของแต่ละตำแหน่ง
หน้าที่แล้ว กระผมจึงขอมติการปรับเพิ่มจากที่ประชุมด้วยครับ
เห็นชอบการปรับเพิ่มค่าจ้างเหมาดังนี้

๑. จ้างเหมาเวรยาม เดิม ๗,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท
๒. จ้างเหมาแม่บ้าน เดิม ๖,๐๐๐.-บาท ปรับเพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
๓. จ้างเหมาโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เดิม ๙,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท
๔. เพิ่มค่าดูแลบำรุงรักษาของประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ เดิมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๕. เพิ่มค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระยะ เดิมเป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๓
นายชินกฤต นาคส์
นายก อบต.ท่าเสม็ด

เรื่องอื่นๆ

-ไม่ทราบหัวหน้าส่วนท่านใดมีเรื่องข้อราชการที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบบ้างครับ
เชิญครับ

นางสมพิศ บุญรักษ์

-เนื่องจากการบริหารงานของสำนักปลัดมีความล่าช้าในการเดินหนังสือราชการและการ
ประสานงานของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดิฉันอยาก
ขอปรึกษาในการบริหารงานภายใน เนื่องจากขณะนี้ผู้ปฏิบัติงานในสำนักปลัด ยังอยู่
กระจายแยกห้องกันอยู่ ทำให้การสั่งงานยังล่าช้า ถ้าหากพนักงานสามารถมาทำงานใน
ห้องเดียวกันได้ จะทำให้เกิดความรวดเร็ว การประสานงานต่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
แต่เนื่องจากว่าห้องสำนักปลัดแคบ จึงทำให้ไม่สามารถย้ายพนักงานของสำนักปลัด
จำนวน ๒ คนที่อยู่ห้องด้านหน้ามาอยู่ด้วยกันได้

นางศิริพร สรรพสมบูรณ์
ผอ.กองคลัง

-ดิฉันขอเสนอความเห็นสำหรับการจัดห้องทำงานของท่านปลัด อบต. ให้มีสัดส่วนที่
เหมาะสม เพราะพนักงานในองค์กรบางคนอาจมีปัญหาในเรื่องการทำงานหรือเรื่อง
ส่วนตัวอยากเข้าไปขอคำปรึกษาจากปลัด ซึ่งขณะนี้อาจจะยังไม่กล้าเข้าไปพูดคุย
เนื่องจากว่าห้องทำงานของท่านปลัดยังไม่เป็นเอกเทศเท่าที่ควร

นายชินกฤต นาคส์
นายก อบต.

-กระผมก็ให้ความสำคัญกับสถานที่หรือห้องทำงานของพนักงานทุกคนเพื่อให้การ
บริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ รวดเร็วในการประสานงานภายใน
จึงเห็นสมควรจัดห้องทำงานของสำนักปลัดใหม่ โดยรื้อถอนกระຈกกันภายในห้องออก
และให้ท่านปลัดย้ายมาประจำที่ห้องด้านหน้าสำนักงาน โดยให้เจ้าพนักงานธุรการและ
พัฒนาชุมชนย้ายไปอยู่ในห้องสำนักปลัดแทน

นายชินกฤต นาคสัว
นายกอบต.

ไม่ทราบท่านใดมีเรื่องอื่นๆเพิ่มเติมอีกไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมไว้แต่เพียง
เท่านี้ครับ สวัสดีครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางศุภพิชญ์ ปานแก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชินกฤต นาคสัว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด