



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้าง
โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินมาใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้างตามโครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

- ๑.๑ ตำแหน่ง ลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา
รายละเอียดของตำแหน่งปรากฏในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย
๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคในระยะอันตราย
(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ ๒.๑.๘ ไม่เป็น ...

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอรับและยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรด้วยตนเอง ณ ห้องสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมนำเอกสารยื่นพร้อมใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ดังนี้

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ ซม. (๑ นิ้ว) ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามที่ ก.อบต. กำหนด ซึ่งออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ สำเนาหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๓.๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย สำเนาภาพถ่ายเอกสารให้ใช้กระดาษ ขนาด A๔ เท่านั้น พร้อมนำเอกสารตัวจริงมาประกอบด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ - บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด และทางเว็บไซต์ www.thasamed.go.th

๔.๒ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

- กำหนดประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด และทางเว็บไซต์ www.thasamed.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ดกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมปอง ทองมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสม็ด

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
แนบท้ายประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๑. ประเภทลูกจ้าง : ลูกจ้างชั่วคราว
๒. ตำแหน่ง : ลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๓. ระยะเวลาการจ้าง
ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖
๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๕. ค่าตอบแทนเดือนละ ๖,๕๐๐.- บาท
๖. สิทธิประโยชน์ : ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๑. ประเภทของลูกจ้าง : ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง ลูกจ้างโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- (๑) ช่วยจัดทำแผนที่แม่บท (จากระวางแผนที่เขตปกครอง ระวางที่ดิน ระวางภาพถ่ายทางอากาศ แผนที่ผังเมือง) จัดทำแผนที่ระวางทาบทับ จัดทำแผนที่แม่บท (ZONE) และเขตย่อย (BLOCK) โดยคัดลอกรูปแบบแปลงที่ดิน และระวาง เลขที่ดิน เลขที่หน้าสำรวจ ทิศและมาตราส่วน แล้วให้เลขประจำแปลงที่ดิน (LOT) เตรียมไว้เป็นข้อมูลเบื้องต้น
- (๒) ช่วยคัดลอกข้อมูลที่ดินจากเอกสารต่าง ๆ ในสารบบที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัด และหรือสำนักงานที่ดินอำเภอ ลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑)
- (๓) ช่วยเรียงลำดับแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ตามลำดับเลขประจำแปลงที่ดิน แยกไว้เป็นรายเขตย่อย
- (๔) ดำเนินการสำรวจข้อมูลภาคสนาม เพื่อเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน โรงเรือน และสิ่งปลูกสร้าง ป้าย และการประกอบกิจการค้าในแปลงที่ดิน
- (๕) ทำการนำเข้าและบันทึกข้อมูลบนโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)
- (๖) ประสานงานกับส่วนราชการอื่นหรือบุคคลต่าง ๆ เพื่อให้ภารกิจบรรลุผลหรือดำเนินการต่อไปได้
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) คุณสมบัติ
 - ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ คอมพิวเตอร์ หรือทางด้านช่าง (ช่างโยธา, ช่างสำรวจ, ช่างก่อสร้าง, ช่างเขียนแบบ)
- (๒) มีความรู้ความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์
- (๓) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้อย่างชำนาญ
- (๔) สามารถแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ขัดข้องได้
- (๕) สามารถเขียนแผนที่และบันทึกข้อมูลเข้าสู่คอมพิวเตอร์ได้

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของ ตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์	๒๕	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ๒.๒ มีความสามารถด้านการแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์	๕๐	โดยวิธีการสอบภาคปฏิบัติ
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจาและวุฒิภาวะทางอารมณ์ ๓.๒ ความประพฤติและอุปนิสัย ๓.๓ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๔ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ๓.๕ ทศนคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความ กระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของทางราชการ)	๒๕	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์
๒. สอบสัมภาษณ์